



Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams!

Wir sind ein Alten- und Pflegeheim mit 120 Plätzen im Herzen von Kleve. Pflegebedürftigen Seniorinnen und Senioren bieten wir in kleinen Wohngruppen zwischen 9 und 14 Bewohnern/innen ein Zuhause.

zum nächstmöglichen Termin eine/n

Personalsachbearbeiterin (m/w/d) mit Schwerpunkt Lohn- und Gehaltsabrechnung (Vollzeit/Teilzeit)

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Übernahme des Bescheinigungs- und Meldewesens
- Betreuung und Pflege der Zeitwirtschaft inkl. Durchführung von Standardauswertungen
- Zusammenarbeit mit Behörden, Versicherungsträgern und Krankenkassen
- Erster Ansprechpartner bei allen Lohnsteuer-, arbeits- u. sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Führung und Pflege von Personalakten sowie Personalstammdaten
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und anderen personalrelevanten Dokumenten

Ihr Profil:

- Eine kaufmännische Ausbildung und/oder
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Gute Kenntnisse im Lohn- und Sozialsteuerrecht
- MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit sehr interessanten Arbeitsinhalten und Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- Ein leistungsgerechtes Gehalt nach AVR-DD mit zusätzlicher Altersvorsorge KZVK (Kirchliche Zusatzversorgungskasse)
- Möglichkeit eines Dienstrad-Leasings und eines kostenfreien Girokontos
- Möglichkeit der Teilnahme am Frühstück und offenen Mittagstisch zum jeweils aktuellen Sachbezugswert
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit Perspektive und Gestaltungsspielraum
- Eine gute Einarbeitung und laufende Fortbildungen
- Unsere Einrichtung ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut zu erreichen. Ob Sie mit dem Fahrrad oder mit dem Auto zu uns kommen, es stehen ausreichend kostenlose Stellplätze zur Verfügung.

Ausführliche Informationen über uns finden Sie auf unserer Homepage unter www.ev-stiftung.de.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit dem Stichwort „Personal“ und Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, gerne auch als PDF per Mail, bis zum 31.08.2022.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Prusko zur Verfügung: Telefon 02821-8966-215 oder E-Mail personalverwaltung@ev-stiftung.de